

附件1 启航计划·南京市级机关实习岗位列表

序号	岗位	工作地	岗位人数	岗位职责	人员要求	实习期	实习补贴
1	岗位1	玄武区	1	文字起草和活动组织等	工作积极主动，责任心强。	4周	50/天
2	岗位2	玄武区	1	协助做好机关基础党务工作	男性，中共党员，南大中文或哲学专业，学生会干部优先	5周	50/天
3	岗位3	玄武区	1	接待、会务、协调统筹等	女，中共，样貌端正，沟通协调能力强，综合素质高	5周	50/天
4	岗位4	建邺区	1	协助从事机关党建工作	男性，中共党员，党建类专业	4周	50/天
5	岗位5	玄武区	1	配合做好人才服务相关工作	对南京市人才政策有一定了解	4周	50/天
6	岗位6	玄武区	1	辅助从事办公室文秘工作	服务意识强，沟通交流能力。	4或5周	50/天
7	岗位7	玄武区	1	协助开展社会安全稳定工作，整理文稿和工作台账	中共党员，社会管理学、法学专业，具备一定的文字能力，有法律实务和社会管理经验者优先	4周	50/天
8	岗位8	建邺区	1	参与人事管理（档案管理）和文稿起草工作	人力资源管理或相关专业，具备一定的公文写作能力	4周	50/天
9	岗位9	鼓楼区	1	法官助理	法学专业或有一定公文写作基础的人员	5周	50/天
10	岗位10	秦淮区	1	辅助参与案件提审、开庭记录、文书起草、司法调研等	法律专业（刑法、刑事诉讼法方向优先）	4或5周	1500
11	岗位11	秦淮区	1	辅助参与案件提审、开庭记录、文书起草、司法调研等	法律专业（刑法、刑事诉讼法方向优先）	4或5周	1500
12	岗位12	秦淮区	1	辅助参与案件提审、开庭记录、文书起草、司法调研等	法律专业（刑法、刑事诉讼法方向优先）	4或5周	1500
13	岗位13	建邺区	1	从事综合经济管理等相关工作	经济类、城建规划类、管理类等专业，身体健康	4周	50/天
14	岗位14	玄武区	1	协助文明创建等相关工作、内勤	具备较好的文字能力，熟悉常见办公软件操作	5周	50/天
15	岗位15	建邺区	1	协助开展国际科技合作交流，协助组织国际科技合作调研，协助国际创新活动组织筹备等。	英语专业	5周	50/天

序号	岗位	工作地	岗位人数	岗位职责	人员要求	实习期	实习补贴
16	岗位16	建邺区	1	协助处室日常事务	社会学、社会工作、公共管理等专业，擅长处理常用办公软件	5周	50/天
17	岗位17	建邺区	1	协助组织法治宣传活动，参与新媒体法治宣传平台维护和新闻宣传工作	法律专业，有一定政策理论水平和细致认真的工作作风，对新媒体平台有一定了解（女）	4周	50/天
18	岗位18	玄武区	1	理论学习、党员教育管理服务	马克思主义理论或党建类专业、研究生	4周	50/天
19	岗位19	鼓楼区	1	负责协助党建相关工作	政治经济学、中文，需党员或预备党员（或入党积极分子）	4周	50/天
20	岗位20	鼓楼区	1	主要从事档案管理、文字材料、宣传报道等工作	文字功底扎实（女生）	5周	50/天
21	岗位21	秦淮区	1	参与党建、人事工作，主要是大项活动的筹划组织和实施、会议筹备和保障、机关基础性材料的起草、相关档案资料的汇总整理等。	中共党员或预备党员；较强的沟通协调能力，善于学习，做事条理性强；较强的文字功底，会使用word、excel等办公软件及设备。	4或5周	50/天
22	岗位22	玄武区	1	参与反垄断与反不正当竞争案件调查辅助工作，参与各区打击传销工作、南京市直销企业监督管理工作。	1.具备良好法律思维能力，熟悉反垄断法与反不正当竞争法优先； 2.有良好的文字表达能力及沟通能力； 3.能够熟练运用各类办公软件。	5周	50/天
23	岗位23	玄武区	1	协助开展知识产权保护的调研、相关发展意见的研究制定以及日常监管	法学专业本科	5周	50/天
24	岗位24	玄武区	1	协助开展知识产权服务业发展的调研、相关发展意见的研究制定以及日常监管，规范引导知识产权服务业高质量发展	知识产权、法律、中文、行政管理等相关专业	5周	50/天
25	岗位25	玄武区	1	参与新闻宣传报道	1.善于沟通交流 2.法律专业相关学科 3.具备一定的文字功底。	5周	50/天
26	岗位26	建邺区	1	协助从事文字材料撰写等工作	中文文秘相关专业	5周	50/天

序号	岗位	工作地	岗位人数	岗位职责	人员要求	实习期	实习补贴
27	岗位27	建邺区	1	综合业务，配合文件校订、材料整理、通知拟定等工作	1、法律专业或金融专业，政治思想过硬，保密意识强，具备一定的计算机能力，身体健康。（因工作需要，女生优先） 2、实习时间不少于1个月，不得随意更改。 3、实习期间请假或返校的，必须履行请假审批手续。 4、实习期间，应遵守机关工作要求和劳动纪律。	4周	50/天
28	岗位28	玄武区	1	文字工作	中共党员	4周	50/天
29	岗位29	玄武区	1	协助开展法治宣传，协助志愿者提供接待服务	具备一定的法律知识；文字能力较好，会应用新媒体	4周	50/天
30	岗位30	栖霞区	1	协助开展机关党建相关工作	中共党员，党员意识强，对党组织的工作比较了解，文字能力较强	5周	1500